



Администрация  
Курской области



Автономное учреждение Курской области  
«Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»  
ул. Верхняя Луговая, д. 24, г. Курск, 305001, Тел. 8(4712)74-14-75  
Эл. почта [mfc@rkursk.ru](mailto:mfc@rkursk.ru), Сайт [mfc-kursk.ru](http://mfc-kursk.ru)

13.05.2025 № 08-08/0849

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Врио Министра  
социального обеспечения,  
материнства и детства  
Курской области  
Т.А. Сукноваловой

Уважаемая Татьяна Алексеевна!

Автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ КО «МФЦ») сообщает следующее.

В целях повышения качества и доступности услуг в АУ КО «МФЦ» реализуется проект по оптимизации процесса выездного обслуживания заявителей (далее – услуга).

В качестве площадки для реализации пилотного проекта определен филиал № 1 АУ КО «МФЦ» г. Курска, который осуществляет выезды на территории г. Курска и Курского района.

Реализация проекта позволяет организовывать выезды компетентных работников МФЦ к заявителю **без посещения МФЦ**, что актуально для лиц с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных граждан.

Благодаря проекту введены **дополнительные** способы подачи заявки на предоставление услуги:

- через контакт-центр МФЦ по номеру: +7 (4712) 74-14-80;
- посредством заполнения заявки на официальном сайте, в разделе «Выездной прием».

Услуга предоставляется на **возмездной** основе на условиях публичной оферты, размещенной на официальном сайте АУ КО «МФЦ» в разделе «Выездной прием».

Вместе с тем, постановлением Администрации Курской области от 03.07.2015 № 403-па «Об утверждении Порядка исчисления платы за выезд работника автономного учреждения Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» к заявителю и Перечня категорий граждан, для которых организация выезда работника автономного учреждения Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» осуществляется бесплатно» (далее - Перечень) утверждены категории заявителей, которым выездное обслуживание оказывается **бесплатно**:

- герои Советского Союза, герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы;
- Ветераны Великой Отечественной войны;

- инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий;
- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;

- инвалиды I группы, дети-инвалиды.

Выездное обслуживание осуществляется поэтапно следующим образом:

1. подача заявки любым доступным способом;
2. согласование с заявителем информации о дате и цели выезда, наименовании требуемой услуги (в том числе консультирование по срокам, пакету документов и т.д.) в рамках телефонного разговора;

3. внесение оплаты;

4. выезд работника.

Услуга оказывается в соответствии с имеющимся **ограниченным количеством квот** (возможных выездов) и исключительно по предоплате. На дату выезда в АУ КО «МФЦ» должна иметься информация о произведенной оплате.

Вместе с тем, у некоторых граждан возникли сложности с оплатой услуги и ознакомлением с условиями выездного обслуживания.

В связи с этим, просим довести данную информацию до социальных работников, которые занимаются обслуживанием граждан на дому, с целью:

- корректного информирования ими граждан об условиях оказания услуги по выезду работников МФЦ в соответствии с публичной офертой;

- оказания содействия в оплате за счет получателя социальных услуг услуги за выезд работника МФЦ, а также представления (при необходимости) работнику АУ КО «МФЦ» платежного документа, подтверждающего оплату.

Директор



Р.Ю. Заугольников